

Formation TUTEUR

BGRH6



Durée

9 heures

Formation en ligne : 2 heures
Formation en présentiel : 7 heures



Profil des participants

Tuteur d'alternant en entreprise.

Prérequis : un ordinateur multimédia équipé d'une carte son standard et d'un accès internet haut débit (8Mo conseillé)

Cette formation peut être accessible aux personnes en situation de handicap – Nous consulter.



Tarif

500€ HT par personne



Calendrier 2024

Accès à la plateforme du 21 mai au 20 juin.

Date en présentiel : 7 juin

08h30-12h00/13h30-17h00

Accès à la plateforme du 21 octobre au 20 novembre

Date en distanciel : 7 novembre

08h30-12h00/13h30-17h00



Lieu

CAPIFORMA
1 Rue Marie Curie
RAMONVILLE ST AGNE

OBJECTIFS

- **Se positionner en tant que Tuteur coach , accompagnateur**
- **Créer un cadre propice à un accueil et une intégration de qualité**
- **Organiser et coordonner le parcours de l'apprenant**
- **Animer des séquences de formation en utilisant des méthodes et outils pédagogiques pragmatiques et évolutifs.**



Animateur

Formateur Expert spécialisé en transmission de savoirs et communication inter personnelle.

Catherine ROEGEL. Support technique et pédagogique.



Modalités d'évaluation

Quizz d'évaluation des connaissances.

Attestation individuelle de formation avec évaluation des acquis à partir de quizz en ligne et mises en situation.

Evaluation de la satisfaction des participants.

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

- Des apports techniques opérationnels accessibles 1 mois qui vous permettent de poser un cadre structurant.
- Des ateliers variés : tests, travail collaboratif, exercices.
- Formation pratique centrée sur l'expérimentation, l'analyse de cas concrets et l'échange de pratiques.



05 34 40 40 00



contact@capiforma.com



01, rue Marie Curie
31520 Ramonville Saint-Agne

PROGRAMME

Etape 1 : Formation en ligne Plateforme Capiforma

2 heures – Accès 1 mois aux ressources en ligne.

Apport de concepts clés - Modules rapid learning : vidéos scéniques, fiches outil, quiz d'évaluation des connaissances

Accueillir, intégrer le tutoré, alternant ou stagiaire

Vidéo sur l'accueil et l'intégration.

Fiche outil récapitulative des bonnes pratiques.

Quizz d'évaluation des connaissances

Accompagner, organiser le tutorat et le parcours d'apprentissage

Définir les objectifs de la formation en s'appuyant sur le programme de l'école et/ou le référentiel de compétences et les besoins de l'entreprise.

Déterminer ce que le stagiaire ou l'apprenti doit acquérir pour organiser le planning de formation et prévoir l'évaluation.

Etablir des parcours d'apprentissage pour accompagner l'apprenti ou le stagiaire dans l'acquisition de compétences

Fiches outils de synthèse ; Template pour le suivi du parcours.

Former, transmettre le savoir à un alternant ou stagiaire

Passer d'un contenu « technique et opérationnel » à un contenu pédagogique : la sélection du contenu, son organisation pour garantir une progression pédagogique.

Quizz d'évaluation des connaissances

Evaluer et mesurer la progression du tutoré

Formuler un objectif évaluable.

Les différentes méthodes d'évaluation.

Evaluer pour coacher et faire apprendre.

Fiche synthèse méthodologique.

Etape 2 : Formation en présentiel

7 heures

Expérimentation de situations réalistes préparées en amont.

L'apprenant est placé au centre du dispositif : expérimentations, échanges d'expériences et capitalisation de bonnes pratiques.

Les mises en situation font l'objet d'un débriefing permettant de révéler les bonnes pratiques et les points à améliorer.

Des ressources complémentaires peuvent être déposées sur la plateforme en ligne accessible après la formation.

