

# Outils et méthodes de gestion de projet

Réf. PMANA7



## Durée

1 jour (7 heures)



## Profil des participants

Encadrant fonctionnel ou transverse d'un projet ou d'un groupe de travail.

Prérequis : aucun

Accessible aux personnes en situation de handicap (nous contacter)

Cette formation à la gestion de projet vise à structurer sa démarche projet.  
Il convient d'acquérir les apports techniques essentiels pour s'engager c une démarche projet organisée (méthodologie et outils).

## OBJECTIFS

- **S'approprier les étapes clés d'une démarche projet avec des indicateurs de pilotage, des outils de planification et de suivi.**



## Tarif

**440.00€ HT par personne**  
**Pauses collations incluses.**



## Calendrier 2024

### 09 juillet

08h30 -12h00 / 13h30-17h00

### 2 décembre

08h30 -12h00 / 13h30-17h00



## Animateur

Consultant Formateur Expert en Management et Gestion de Projet.



## Modalités d'évaluation

Attestation individuelle de formation avec évaluation des acquis à partir de mises en situation et/ou tests, questionnaires.  
Evaluation de la satisfaction des participants



## Lieu

CAPIFORMA  
1, rue Marie Curie  
Parc techno du Canal  
31520 Ramonville Saint-Agne

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

- Exercices pour expérimenter les techniques de gestion de projet et les outils de planification et de suivi.
- Support de formation remis sous format papier ou sous format numérique.



05 34 40 40 00



contact@capiforma.com



01, rue Marie Curie  
31520 Ramonville Saint-Agne

## PROGRAMME

### La conduite de projet

Les différentes modalités de gestion de projet : linéaire, par objectifs, agile.

Le principe du cycle en V.

Zoom sur les méthodes agiles : le RAS, XP-Style, SCRUM.

Les grandes phases d'un projet

Les spécialités liées à la nature du projet : typologie.

*Jeu PUZZLE : remettre dans l'offre différentes actions d'un projet d'implantation d'un nouveau Système d'Information dans une entreprise donnée. Echanger sur la logique d'ordonnement du projet. Debriefing avec rappel des éléments-clés de la conduite de projets.*

### La boîte à outils du manager de projet

Les méthodes et outils de créativité : du Brainstorming au Mind Mapping

Les techniques de conception d'un projet : le story-board du projet, la technique du scénario, les arborescences, le PERT, les fiches Actions.

Les principaux outils de pilotage : les tableaux de bord, le GANTT, la méthode COCKPIT.

*Mises en situation : Les participants traitent un certain nombre d'évènements sur un projet donné à partir de ressources (fictives) et de fiches-conseil.*

*Exemples d'évènements à traiter : apparition d'un retard dans la mise en œuvre du projet. Modification de la demande du donneur d'ordre en cours de projet.*

*Difficulté à mobiliser l'équipe sur une réunion.*

### La communication du projet

La gestion de l'information dans le cadre d'un projet : « les idées ne sont pas protégées ».

La communication auprès des parties prenantes, des parties associées, des parties intéressées.

*Exercice : présenter oralement un bilan du projet travaillé en équipe.*

*Points traités :*

- *Une présentation rapide du projet sur le modèle du Pitch Elevator*
- *La méthodologie choisie pour piloter le projet*
- *Les points de réussite*
- *Les difficultés rencontrées et les axes de résolution proposés*
- *La façon de communiquer et travailler en équipe : points forts et points à améliorer.*

