**Méthodologie de résolution de problème**

**Réf. PMETQ4**



**Durée**

1 jour (7 heures)

Présentiel

La formation MARP ou MOTP (Méthodes et Outils de Traitement de Problèmes) repose sur une approche transversale. La démarche, les méthodes et les outils peuvent être adaptés quelle que soit la nature du problème à gérer : humain, technique, technologique, organisationnel…



**Profil des participants**

Chef de projet, manager, collaborateur.

Prérequis : aucun

Accessible aux personnes en situation de handicap (nous contacter)

**OBJECTIFS**

.

**Définir une démarche de résolution de problèmes par étapes**

**Identifier des méthodes et outils adaptés à chaque étape-clé du traitement de problèmes**

**Appliquer le mode de raisonnement analytique et préventif face aux risques et dérives potentielles de dysfonctionnement humain, technique, technologique ou organisationnel**





Une image contenant noir, obscurité

Description générée automatiquement

**Tarif**

**460€ HT par personne**

Pauses collations incluses.



**Animateur**

Consultant Formateur Expert en Management et Gestion de Projet.

**Modalités d’évaluation**

Attestation individuelle de formation avec évaluation des acquis à partir de mises en situation et/ou tests, questionnaires.

Evaluation de la satisfaction des participants

**Calendrier 2025**

**29 septembre**

08h30 -12h00 / 13h30-17h00



**Lieu**

**CAPIFORMA**

1, rue Marie Curie

Parc techno du Canal

31520 Ramonville Saint-Agne

Cette formation privilégie la méthode active.

Un cas pratique est repris en fil conducteur pour expérimenter toute la méthodologie de résolution de problème, de l’analyse du problème à sa résolution (cas rapporté par les participants ou proposé par le formateur)

Les techniques et outils proposés s’appuient sur l’expérience des participants qui pourront faire une réflexion diagnostique sur leur propre mode de fonctionnement.

Support de formation remis sous format papier ou sous format numérique.

**MÉTHODE**

**PÉDAGOGIQUE**

**Méthode démonstrative :** lors des exercices pratiques, l’intervenant mobilise la posture attendue d’un manager d’équipe de proximité qui pose le cadre et favorise l’engagement, la flexibilité et l’autonomie.

**Méthode démonstrative :** lors des exercices pratiques, l’intervenant mobilise la posture attendue d’un manager d’équipe de proximité qui pose le cadre et favorise l’engagement, la flexibilité et l’autonomie.

**Méthode démonstrative :** lors des exercices pratiques, l’intervenant mobilise la posture attendue d’un manager d’équipe de proximité qui pose le cadre et favorise l’engagement, la flexibilité et l’autonomie.

**Les différents types de problèmes**

**Le principe général des 4C**

* Collecter
* Clarifier
* Classer
* Choisir

**Les phases du traitement d’un problème (méthode IPASDA)**

* Informer : rechercher de l’information sur le problème
* Poser le problème : clarifier le problème
* Analyser le problème : rechercher les causes principales
* Solutionner : rechercher une solution
* Décider : vendre la solution aux décideurs et engager les moyens
* Agir : Planifier, mettre en œuvre et suivre l’efficacité de la solution

**Les outils associés aux étapes**

* Brainstorming et diagramme des affinités
* 3QOCP (Qui Quand Quoi Où Comment Pourquoi)
* Pareto ou le 20-80
* L’arbre des causes
* Le diagramme causes-effets (arête de poisson, ISHIKAWA)
* Vote pondéré et Matrice de compatibilité
* Plan d’action, Diagramme de Gant et indicateurs de suivi.

**L’analyse des risques**

* La méthode HAZOP : analyse des risques et des dérives potentielles
* La marche à suivre : détection, prévention, recommandation
* Le devoir d’information et de sensibilisation

**PROGRAMME**